**Phiếu lương (bảng lương cá nhân) công nhân**

**PHIẾU BẢNG LƯƠNG THÁNG..............**

Kính gửi: Anh/ Chị.....................

|  |  |
| --- | --- |
| Mã nhân viên |   |
| Phòng ban |   |
| Họ tên |   |
| Ngày bắt đầu làm việc |   |
| THU NHẬP/ Tháng (....công) |   |
| **Lương tham gia Bảo hiểm (Lương bậc + Phụ cấp trách nhiệm)** |   |
| Số ngày công làm việc |   |
| **Lương theo bậc** |   |
| **Phụ cấp trách nhiệm quản lý** |   |
| Thưởng kiểm soát năng suất sản phẩm |   |
| THU NHẬP NGOÀI GIỜ phải chịu THUẾ THU NHẬP CÁ NHÂN |   |
| Phụ cấp độc hại, nặng nhọc, nuôi con (nếu có) |   |
| Phụ cấp (xăng xe) đi lại  |   |
| Phụ cấp điện thoại |   |
| Thưởng chuyên cần (Không vắng mặt, không đi muộn, về sớm, không nghỉ quá 1 ngày phép/ tháng...\*\*\*) |   |
| Phụ cấp tiền ăn theo ca (đã tính cơm thêm - nếu có) |   |
| **TỔNG TIỀN LƯƠNG** |   |
| Tổng số giờ tăng ca |   |
| *Số giờ tăng ca (ban ngày)* |   |
| *Số giờ tăng ca (ban đêm)* |   |
| *Số giờ tăng ca (chủ nhật)* |   |
| *Số giờ tăng ca (ngày Lễ)* |   |
| *Số giờ đi muộn, về sớm - NGÀY* |   |
| *Số giờ đi muộn, về sớm - ĐÊM* |   |
| *Số suất cơm tính thêm* |   |
| Phép năm chưa sử dụng |   |
| THƯỞNG SÁNG KIẾN KỸ THUẬT (nếu có) |   |
| THƯỞNG THÁNG LƯƠNG THỨ 13 |   |
| \*Tổng số tiền đi muộn, về sớm |   |
| THU NHẬP NGOÀI GIỜ **không** chịu THUẾ THU NHẬP CÁ NHÂN |   |
| **TỔNG THU NHẬP/ THÁNG của NGƯỜI LAO ĐỘNG** |   |
| ***10.5%*** *- trích trừ lương Người Lao Động (BHXH 8%, BHYT 1.5%,BHTN 1%)* |   |
| *Phí Công đoàn - trích trừ lương Người Lao Động* |   |
| Giảm trừ gia cảnh |   |
| *Thuế thu nhập cá nhân - trích trừ lương Người Lao Động* |   |
| **Thu nhập thực nhận sau khi trừ các khoản bắt buộc của NLĐ** |   |
| **Chi tiền ĐỒNG PHỤC (nếu có)** |   |
| **TẠM THU TIỀN ĐỒNG PHỤC (nếu có)** |   |
| **Giữ lại tiền lương (nếu có)** |   |
| **Hoàn trả tiền lương (nếu có)** |   |
| **Truy thu BHXH, BHYT, BHTN** |   |
| **HOÀN THUẾ TNCN năm (nếu có)** |   |
| **THU THUẾ TNCN năm (nếu có)** |   |
| **TỔNG SỐ TIỀN THỰC NHẬN CÒN LẠI** |   |
| ***23.5%*** *- Công ty phải nộp thay cho Người Lao Động (BHXH, BHYT, BHTN , KPCĐ)* |   |
| **Email** |  |

*Ghi chú:*

1 - Số giờ TĂNG CA > số giờ ĐI MUỘN: lấy số giờ tăng ca - số giờ đi muộn, còn lại tính công tăng ca làm thêm

2 - Số giờ ĐI MUỘN > số giờ TĂNG CA: lấy số giờ tăng ca - số giờ đi muộn. Số giờ đi muộn còn lại tính hệ số 1 (công bình thường)

3 - Thưởng chuyên cần: Khi đi làm đầy đủ số ngày công phát sinh trong tháng, nghỉ có phép đúng quy định, không đi muộn - về sớm, nghỉ không quá 1 ngày phép/ tháng (ÁP DỤNG SAU THỬ VIỆC)

4 - Tiền lương, tiền công được trả cao hơn khi làm việc vào ban đêm, làm tăng ca chỉ được miễn thuế tiền lương, tiền công chênh lệch > tiền công ngày làm việc thông thường.